

Автономная некоммерческая образовательная организация
высшего образования "Институт цифровых профессий"

УТВЕРЖДАЮ

Ректор АНОО ВО "Институт
цифровых профессий"

Устименко В.А.

ПРАВИЛА

**приема обучающихся на обучение по образовательным
программам высшего образования – программам бакалавриата
и магистратуры в 2025-2026 учебном году**

Москва 2024 г.

I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение в Автономную некоммерческую образовательную организацию высшего образования "Институт цифровых профессий" (далее – АНОО ВО "Институт цифровых профессий"), образовательная организация) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры на 2025/2026 учебный год (далее – Правила) (далее – Правила приема) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее вместе – поступающие, граждане, лица) на обучение АНОО ВО "Институт цифровых профессий" по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры.

2. Настоящие Правила приема разработаны на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон),

- Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 21.08.2020 № 1076),

- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.08.2021 № 722 "Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата и программам специалитета",

- Приказа Минобрнауки России от 19.09.2013 N 1076 "Об утверждении перечня дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета",

- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 1 марта 2023 г. N 231 "Об утверждении особенностей приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), предусмотренных частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. N 19-ФЗ "Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".

3. АНОО ВО "Институт цифровых профессий" объявляет прием на обучение по программам бакалавриата, программам магистратуры (далее соответственно - прием, образовательные программы) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

4. Организационное обеспечение проведения приема на обучение осуществляется приемной комиссией, создаваемой АНОО ВО "Институт цифровых профессий".

4.1. Председателем приемной комиссии является ректор АНОО ВО "Институт цифровых профессий".

4.2. Председатель приемной комиссии назначает ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии, а также осуществляет

личный прием поступающих и их родителей (законных представителей).

Полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемом приказом ректора АНОО ВО "Институт цифровых профессий".

4.3. Для проведения вступительных испытаний АНОО ВО "Институт цифровых профессий" создается экзаменационная и апелляционная комиссии, составы которых утверждаются приказом ректора АНОО ВО "Институт цифровых профессий".

Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утверждаемыми приказом ректора АНОО ВО "Институт цифровых профессий".

Вопросы, не регламентированные настоящими Правилами, решаются приемной комиссией.

5. К освоению образовательных программ допускаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное:

- при поступлении на обучение по программам бакалавриата
- документом о среднем общем образовании или документом о среднем профессиональном образовании и о квалификации, или документом о высшем образовании и о квалификации;
- при поступлении на обучение по программам магистратуры
- документом о высшем образовании и о квалификации.

5.1 Образование соответствующего уровня подтверждается следующим документом (далее – документ установленного образца):

- документ об образовании или об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

- документ государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученный до 1 января 2014 года (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);

- документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

- документ об образовании или об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково», или предусмотренными частью 3 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 года № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты

Российской Федерации» организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра;

- документ (документы) иностранного государства об образовании или об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

6. Прием на обучение осуществляется на первый курс.

7. Прием на обучение проводится на конкурсной основе.

7.1. Прием на обучение по программам бакалавриата и программам магистратуры проводится на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договоры об оказании платных образовательных услуг).

7.2. Прием на обучение по программам бакалавриата проводится:

- по результатам единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ), которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам вступительных испытаний, проводимых АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно в случаях, установленных Правилами приема;

- без вступительных испытаний в соответствии с пунктом 27 Правил приема.

7.3. Прием на обучение по программам магистратуры проводится по результатам вступительных испытаний по направлению подготовки, проводимых АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно.

7.4. АНОО ВО "Институт цифровых профессий" устанавливает приоритетность вступительных испытаний для ранжирования списков поступающих (далее - приоритетность вступительных испытаний).

7.5. Для каждого вступительного испытания устанавливаются:

- максимальное количество баллов;
- минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее - минимальное количество баллов).

8. АНОО ВО "Институт цифровых профессий" проводит конкурс при приеме по следующим условиям поступления на обучение (далее - условия поступления):

а) по очной форме обучения;

б) отдельно в соответствии с направленностью (профилем) образовательных программ в пределах направления подготовки (далее – однопрофильный конкурс) в соответствии с пунктом 13 Правил.

8.1. По каждой совокупности условий поступления, указанных в пункте 8 Правил приема, АНОО ВО "Институт цифровых профессий" проводит отдельный конкурс.

8.2. АНОО ВО "Институт цифровых профессий" может использовать различные способы проведения однопрофильного конкурса по различным условиям поступления. Для всех конкурсов в рамках одного условия поступления, указанного в пункте 8 Правил приема, устанавливаются одинаковые перечень вступительных испытаний, минимальное количество баллов, максимальное количество баллов, особые права, предусмотренные частями 4 и 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, и особые преимущества.

9. Прием граждан на первый курс осуществляется на следующие направления подготовки:

На программы бакалавриата:

Код	Направление подготовки	Квалификация	Срок обучения на очной форме обучения
38.03.05	Бизнес-информатика	Бакалавр	4 года

На программы магистратуры:

Код	Направление подготовки	Квалификация	Срок обучения на очной форме обучения
38.04.05	Бизнес-информатика	Магистр	2 года

10. АНОО ВО "Институт цифровых профессий" устанавливает сроки приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг:

Этап	По программам бакалавриата по всем формам обучения	По программам магистратуры по всем формам обучения
Срок начала приема заявлений и документов, прилагаемых к заявлению (далее – прием документов)	20 июня 2025 г.	20 июня 2025 г.
Срок завершения приема документов от поступающих на обучение с прохождением вступительных испытаний, проводимых АНОО ВО "Институт цифровых	10 августа 2025 г.	10 августа 2025 г.

профессий" самостоятельно		
Срок завершения вступительных испытаний, проводимых АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно	15 августа 2025 г.	15 августа 2025 г.
Срок завершения приема документов от поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг по всем формам обучения	20 августа 2025 г.	23 августа 2025 г.
Срок издания приказов о зачислении на обучение	23 августа 2025 г.	25 августа 2025 г.

11. АНОО ВО "Институт цифровых профессий" может проводить дополнительный прием на незаполненные места. Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата и программам магистратуры по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится в сроки, устанавливаемые в соответствии с приказом АНОО ВО "Институт цифровых профессий". Информация о дополнительном приеме размещается на официальном сайте и на информационном стенде АНОО ВО "Институт цифровых профессий".

II. Перечень и формы проведения вступительных испытаний по программам бакалавриата и программам магистратуры

12. При приеме на обучение по программам бакалавриата АНОО ВО "Институт цифровых профессий" устанавливает следующие вступительные испытания:

- 1) на базе среднего общего образования:

Направление подготовки	Перечень вступительных испытаний
38.03.05 Бизнес-информатика	Русский язык
	Математика
	Информатика и ИКТ

2) на базе среднего профессионального образования, на базе высшего образования

Направление подготовки	Перечень вступительных испытаний
38.03.05 Бизнес-информатика	Русский язык
	Математика
	Информатика и ИКТ

В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний используются результаты ЕГЭ, оцениваемые по стобалльной шкале.

13. Лица, поступающие на обучение по программам бакалавриата на базе среднего профессионального или высшего образования, могут:

- сдавать вступительные испытания на базе профессионального образования, проводимые АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно, вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ;

- наряду со сдачей вступительных испытаний на базе профессионального образования, проводимых АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно, использовать

результаты ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным вступительным испытаниям.

14. При приеме на обучение по программам магистратуры (далее перечень вступительных испытаний) АНОО ВО "Институт цифровых профессий" устанавливает следующие вступительные испытания:

1) на базе высшего образования

Направление подготовки	Перечень вступительных испытаний
38.04.05 Бизнес-информатика	Вступительное испытание по направлению подготовки

15. Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно:

1) вне зависимости от того, участвовал ли поступающий в сдаче ЕГЭ:

а) инвалиды (в том числе дети-инвалиды);

б) иностранные граждане;

2) по тем предметам, по которым поступающий не сдавал ЕГЭ в текущем календарном году, если поступающий получил документ о среднем общем образовании в иностранной организации.

Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут использовать результаты ЕГЭ (при наличии) наряду со сдачей общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно.

Поступающие, указанные в настоящем пункте, могут сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые АНОО ВО "Институт цифровых профессий" (в том числе лица,

поступающие на обучение на базе среднего профессионального образования).

16. Граждане Республики Беларусь вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена, пройденных поступающими в текущем или предшествующем календарном году (далее - централизованное тестирование (экзамен)). Результаты централизованного тестирования (экзамена) признаются АНОО ВО "Институт цифровых профессий" в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором пройдено централизованное тестирование (экзамен). Порядок признания результатов централизованного тестирования (экзамена) в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний устанавливается АНОО ВО "Институт цифровых профессий".

17. В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов вступительных испытаний, которые имеются у поступающего и составляют не менее установленного минимального количества баллов

18. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам бакалавриата составляет 100 баллов.

19. АНОО ВО "Институт цифровых профессий" устанавливает следующее минимальное количество баллов по результатам ЕГЭ, вступительным испытаниям, проводимых АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно, подтверждающее

успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, входящих в перечень вступительных испытаний по каждому направлению подготовки бакалавриата:

Общеобразовательный предмет	Минимальное количество баллов
Информатика и информационно-коммуникационные технологии	40

Минимальное количество баллов для общеобразовательного вступительного испытания, проводимого АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно, соответствует минимальному количеству баллов ЕГЭ, установленному Минобрнауки России или АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно в соответствии с частью 3 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ.

20. АНОО ВО "Институт цифровых профессий" устанавливает следующее минимальное количество баллов по вступительным испытаниям, проводимых АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно, подтверждающее успешное прохождение вступительных испытаний, входящих в перечень вступительных испытаний по каждому направлению подготовки магистратуры:

Вступительное испытание	Минимальное количество баллов
Вступительное испытание по направлению подготовки	40

21. При формировании программ вступительных испытаний, проводимых АНОО ВО "Институт цифровых профессий"

самостоятельно, АНОО ВО "Институт цифровых профессий" руководствуется следующим:

- программы общеобразовательных вступительных испытаний формируются на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования. Программы общеобразовательных вступительных испытаний формируются с учетом необходимости соответствия уровня сложности таких вступительных испытаний уровню сложности ЕГЭ по соответствующим общеобразовательным предметам;

- программы вступительных испытаний при приеме на обучение по программам магистратуры формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам бакалавриата.

22. При приеме на обучение АНОО ВО "Институт цифровых профессий" по одной образовательной программе на различные формы обучения перечень вступительных испытаний, шкала оценивания и минимальное количество баллов не различаются.

III. Количество организаций для одновременного поступления на обучение по программам бакалавриата и программам магистратуры

23. Предельное количество организаций высшего образования, в которые поступающий вправе одновременно поступать на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, составляет 5.

Предельное количество направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата в АНОО ВО "Институт цифровых профессий", составляет 5.

Поступающий может одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" по одному или нескольким направлениям подготовки.

Указанное максимальное количество не может превышать предельного количества, установленного абзацем первым настоящего пункта.

24. Предельное количество организаций высшего образования, в которые поступающий вправе одновременно поступать на обучение по программам магистратуры, не устанавливается.

Предельное количество направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам магистратуры в АНОО ВО "Институт цифровых профессий", не устанавливается.

Поступающий может одновременно участвовать в конкурсе по программам магистратуры в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" по одному или нескольким направлениям подготовки.

IV. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата

26. Победителям и призерам заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - всероссийская олимпиада), члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, по направлениям подготовки, соответствующим профилю всероссийской олимпиады школьников или международной олимпиады, в течение четырех лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, предоставляются особые права:

1) прием без вступительных испытаний на обучение по программам бакалавриата по направлениям подготовки, соответствующим профилю олимпиады школьников;

2) право быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников.

Особые права, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, могут предоставляться одним и тем же поступающим.

27. Соответствие направлений подготовки, а также вступительных испытаний профилям всероссийской олимпиады школьников и международных олимпиад устанавливается АНОО ВО "Институт цифровых профессий":

Направление подготовки	Профиль Всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиад
38.03.05 Бизнес-информатика	Информатика

28. Преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по программам бакалавриата при условии успешного прохождения вступительных испытаний и при прочих равных условиях предоставляется:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых

распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и

поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных

войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

14) Герои Российской Федерации, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

15) граждане, проходящие (проходившие) военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, граждане, проходящие (проходившие) военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года N 61-ФЗ "Об обороне", при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, находящиеся (находившиеся) на указанных территориях

служащие (работники) правоохранительных органов Российской Федерации, граждане, выполняющие (выполнявшие) служебные и иные аналогичные функции на указанных территориях;

16) граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области и (или) выполнения ими задач по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, граждане, заключившие контракт (имевшие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, при условии их участия в специальной военной операции на указанных территориях;

17) лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года;

18) дети лиц, указанных в подпунктах пунктах 15-17 настоящего пункта;

19) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах;

20) дети медицинских работников, умерших в результате инфицирования новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) при исполнении ими трудовых обязанностей, по основным профессиональным образовательным программам медицинского образования и фармацевтического образования.

V. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение

29. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

30. Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих. Указанные баллы начисляются поступающему, представившему документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, и включаются в сумму конкурсных баллов.

31. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений, не позднее срока завершения приема документов от поступающих, установленного в соответствии с пунктом 10 Правил приема.

32. Баллы за индивидуальные достижения начисляются однократно по каждому из видов индивидуальных достижений, указанных в пункте 35 Правил приема, вне зависимости от количества оснований и (или) документов, подтверждающих наличие индивидуального достижения соответствующей категории.

33. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов. Баллы начисляются по итогам проверки приемной комиссией оснований для их начисления и представленных документов, подтверждающих индивидуальные достижения.

34. Сумма баллов, начисленных поступающему за индивидуальные достижения, не может превышать:

- по программам бакалавриата - 10 баллов,
- по программам магистратуры - 25 баллов.

35. При приеме на обучение по программам бакалавриата АНОО ВО "Институт цифровых профессий" начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

Категория индивидуального достижения	Подкатегория	Оценка индивидуального достижения (баллы)	Подтверждающий документ
Наличие статуса чемпиона, призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы	-	10	Копии диплома, грамоты и протокола соревнований

Категория индивидуального достижения	Подкатегория	Оценка индивидуального достижения (баллы)	Подтверждающий документ
Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, чемпиона России, обладателя кубка России по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр (наличие нескольких статусов не влечет суммирование баллов)			
Наличие статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, победителя первенства мира, первенства Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр (наличие нескольких статусов не влечет суммирование баллов)	-	5	Копии диплома, грамоты и протокола соревнований
Знак отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), если поступающий в 2025 и (или) в 2024 году относится (относился) к этой возрастной группе. Начисление баллов за наличие знака ГТО осуществляется однократно (наличие нескольких знаков отличия не влечет суммирование баллов)	золотой	4	Удостоверение Сведения, размещенные на официальном сайте Министерства спорта Российской Федерации или на официальном сайте Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и
	серебряный	3	
	бронзовый	2	

Категория индивидуального достижения	Подкатегория	Оценка индивидуального достижения (баллы)	Подтверждающий документ
			<p>обороне» (ГТО) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>Заверенная должностным лицом копия приказа (выписка из приказа) Министерства спорта Российской Федерации о награждении золотым знаком ГТО, копия приказа (выписка из приказа) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о награждении серебряным или бронзовым знаком ГТО.</p>
Иные спортивные достижения (наличие нескольких званий не влечет суммирование баллов)	Наличие звания «Мастер спорта России», «Мастер спорта России международного класса»	3	<p>Копия зачетной квалификационной книжки спортсмена, оформленной соответствующим образом</p> <p>Копия протокола (приказа) о присвоении</p>

Категория индивидуального достижения	Подкатегория	Оценка индивидуального достижения (баллы)	Подтверждающий документ
	(Гроссмейстер России)		спортивного разряда
	Наличие спортивного разряда «Кандидат в мастера спорта России»	2	Копия удостоверения
Наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием	-	10	<p>Аттестат о среднем общем образовании (среднем (полном) общем образовании) с отличием или содержащий сведения о награждении золотой или серебряной медалью</p> <p>Диплом о среднем профессиональном образовании с отличием</p> <p>Диплом о начальном профессиональном образовании с отличием</p> <p>Диплом о высшем (профессионально</p>

Категория индивидуального достижения	Подкатегория	Оценка индивидуального достижения (баллы)	Подтверждающий документ
			м) образовании с отличием
Наличие полученной в образовательной организации Российской Федерации медали "За особые успехи в учении" I или II степени	-	10	
Прохождение военной службы по призыву, военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации	-	5	копия военного билета, содержащая соответствующие отметки о прохождении военной службы или копия контракта
Пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.	-	5	копия контракта

Категория индивидуального достижения	Подкатегория	Оценка индивидуального достижения (баллы)	Подтверждающий документ
Волонтерская (добровольческая) деятельность, осуществленная не ранее, чем за 4 года и не позднее, чем за 3 календарных месяца до дня завершения приема документов (выполнение нескольких условий не влечет суммирование баллов)		3	Выписка из единой информационной системы в сфере развития добровольчества (volonterstva) (dobro.ru), подтвержденная электронной волонтерской книжкой поступающего
Участие и (или) результаты участия в заключительном этапе олимпиад школьников (не используемые для получения особых прав и (или) особого преимущества при поступлении на обучение по конкретным условиям поступления) (наличие нескольких достижений по одному предмету в рамках одной олимпиады не влечет суммирование баллов) *	победитель олимпиады	10	Копии диплома, грамоты, сертификата, свидетельства, диплома победителя / призера олимпиады школьников, распечатанные с сайта Российского совета олимпиад школьников (с QR кодом и кодом подтверждения) https://diploma.rsr-olymp.ru/2021/check/ Копии диплома, выписки из приказа
	призер олимпиады	7	
	участие в олимпиаде	2	
Результаты участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и	Победитель	7	Копии диплома, сертификата, свидетельства, победителя / призера
	Призер	5	

Категория индивидуального достижения	Подкатегория	Оценка индивидуального достижения (баллы)	Подтверждающий документ
творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, включенных в утвержденный Министерством просвещения России перечень *			
Наличие статуса победителя (призера) национального и (или) международного чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс"	победитель	7	Копии диплома, сертификата, свидетельства, победителя / призера
	призер	5	
Наличие статуса призера или победителя в чемпионатах Молодые профессионалы (WorldSkillsRussia)	-	7	Копии диплома, сертификата, свидетельства

* Засчитываются результаты участия в период обучения в 10-11 классах или на программах СПО.

36. При приеме на обучение по программам магистратуры АНОО ВО "Институт цифровых профессий" начисляет баллы за следующие индивидуальные достижения:

Категория индивидуального достижения	Подкатегория	Оценка индивидуального достижения (баллы)	Подтверждающий документ
Наличие диплома о высшем (профессиональном) образовании с отличием	-	20	Копия диплома
Наличие сертификата о результатах Федерального интернет-экзамена для выпускников бакалавриата (ФИЭБ) по соответствующему направлению подготовки	Золотой	10	Копия сертификата с предъявлением оригинала
	Серебряный	7	
	Бронзовый	5	
Медали, почетные награды и дипломы победителей и призеров по результатам участия в различных дисциплинарных, спортивных и научных конкурсных мероприятиях (олимпиады, конкурсы работ), в т.ч. проводимых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации или организациями, подведомственными федеральным органам исполнительной власти Российской Федерации	1 место	7	Копии удостоверений к медалям, дипломов победителей, решений конкурсных комиссий и т.д.
	2 место	5	
	3 место	3	
Участие и результаты участия в Международном кейс-чемпионате CIMA Emerging Leaders Competition	1 место	7	Сертификат участника, диплом победителя, призера
	2 место	5	
	3 место	3	

<p>Публикации (в т.ч. в соавторстве) (при наличии более одной публикации с одинаковым наименованием публикация учитывается однократно по наивысшему статусу)</p>	<p>в зарубежных изданиях, входящих в международные системы цитирования Web of Science или Scopus</p>	15	<p>Информация о публикациях в виде библиографического списка, оформленного по ГОСТ, с приложением ксерокопий, подтверждающих перечисленные достижения или выписка данных платформы Elibrary.ru</p>
	<p>в изданиях, индексируемых в специализированных профессиональных базах данных Astrophysics, PubMed, Mathematics, Chemical Abstracts, Springer, GeoRef, MathSciNet, BioOne, Compendex, CiteSeerX и т.п</p>	12	
	<p>в периодических изданиях из перечня ВАК</p>	10	
	<p>в прочих изданиях (статус не</p>	5	

	ниже Ринц)		
Охранные документы, полученные на результаты интеллектуальной деятельности (в т.ч. в соавторстве)	патент на изобретение	10	свидетельство
	патент на полезную модель, промышленный образец или свидетельство о регистрации и программы для ЭВМ и баз данных	7	
Наличие паспорта надпрофессиональных компетенций по результатам оценки на платформе АНО «Россия – страна возможностей»	-	5	Паспорт надпрофессиональных компетенций
Наличие сертификата о прохождении программы, обучающего курса АНОО ВО "Институт цифровых профессий"	-	5	Копии диплома, сертификата, свидетельства

VI. Информирование о приеме

37. В целях информирования о приеме поступающего и (или) его родителей (законных представителей) АНОО ВО "Институт цифровых профессий" размещает информацию о приеме на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

<https://university.skillbox.ru/> (далее – официальный сайт), в соответствии с частью 2 статьи 55 Федерального закона №273-ФЗ.

38. На официальном сайте размещается следующая информация:

1) не позднее 20 января 2025 года:

а) правила приема на 2025-2026 учебный год, утвержденные АНОО ВО "Институт цифровых профессий", в том числе:

- максимальное количество направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе;

- сроки проведения приема;

- информация о предоставлении особых прав и особого преимущества;

- перечень индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме, и порядок учета указанных достижений;

- информация о проведении вступительных испытаний очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно;

б) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

- наименование вступительного испытания;

- максимальное количество баллов;

- минимальное количество баллов;

- приоритетность вступительного испытания;

- для вступительного испытания, проводимого АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно, - форма проведения, языки, на которых осуществляется сдача вступительного испытания, программа вступительного испытания;

в) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

г) информация о местах приема документов, о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, об электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

д) информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса "Поступление в вуз онлайн" посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ);

е) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

ж) информация о наличии общежития(ий);

2) не позднее 1 июня:

- информация о количестве мест в общежитиях для иногородних обучающихся;

- расписание вступительных испытаний;

3) не позднее чем за 5 месяцев до начала зачисления на места по договорам об оказании платных образовательных услуг - количество указанных мест.

АНОО ВО "Институт цифровых профессий" обеспечивает доступность указанной информации для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема включительно. Помимо официального сайта АНОО ВО "Институт цифровых профессий" может размещать указанную информацию в свободном доступе иными способами, определяемыми АНОО ВО "Институт цифровых профессий".

39. АНОО ВО "Институт цифровых профессий" обеспечивает функционирование телефонных линий (единый номер контакт центра: 8 (800) 222-65-21, электронной почты приемной комиссии hello.university@skillbox.ru и раздела официального сайта

<https://university.skillbox.ru/> для ответов на обращения, связанные с приемом.

40. В период со дня начала приема документов до начала зачисления на официальном сайте размещаются и ежедневно обновляются информация о количестве поданных заявлений о приеме на обучение и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее - лица, подавшие документы), по каждому конкурсу.

VII. Прием документов

41. Для поступления на обучение поступающий подает заявление о приеме на обучение с приложением необходимых документов (далее вместе - документы, необходимые для поступления). АНОО ВО "Институт цифровых профессий" принимает от поступающего документы, необходимые для поступления, при представлении заявления о согласии на обработку его персональных данных, которое содержит в том числе согласие на обработку персональных данных, разрешенных поступающим для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц), даваемое в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

При приеме на обучение по программам бакалавриата поступающий, желающий поступать на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг, подает в организацию одно заявление о приеме на указанные места.

При приеме на обучение по программам магистратуры поступающий подает одно заявление о приеме в порядке, установленном АНОО ВО "Институт цифровых профессий".

42. В заявлении о приеме поступающий указывает:

- условия поступления, указанные в подпунктах а), б) пункта 8 Правил, по которым поступающий хочет быть зачисленным в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" на соответствующие места;

- приоритеты зачисления по различным условиям поступления, указанным в подпунктах а), б) пункта 8 Правил (далее – приоритеты зачисления). Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами. Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

43. Заявление о приеме, подаваемое поступающим, должно предусматривать заверение личной подписью поступающего следующих фактов:

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема, утвержденными АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно, а также с документами и информацией:

- уставом,

- сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности,

- сведения о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам или с информацией об отсутствии указанного свидетельства,

- образовательные программы и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся,

- информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

3) при поступлении на обучение по программам бакалавриата:

- подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая АНОО ВО "Институт цифровых профессий";

- при подаче нескольких заявлений о приеме в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" - подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" по направлениям подготовки, количество которых не превышает максимального количества специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного участия в конкурсе, установленного АНОО ВО "Институт цифровых профессий".

44. В заявлении о приеме указывается страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (далее - страховой номер индивидуального лицевого счета) (при наличии).

45. В заявлении о приеме на обучение поступающий указывает следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии);

б) дата рождения;

в) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);

г) реквизиты документа, удостоверяющего личность, в том числе реквизиты выдачи указанного документа (когда и кем выдан);

д) при поступлении на обучение в соответствии с особенностями приема на обучение лиц, указанных в части 3.1 статьи 5 или статье 6 Федерального закона №84-ФЗ – сведения о том, что поступающий относится к числу таких лиц;

е) сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в пункте 5 Правил приема;

ж) условия поступления на обучение и основания приема;

з) при поступлении на обучение по программам бакалавриата – сведения о наличии или отсутствии у

поступающего особых прав (при наличии особых прав - с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);

и) при поступлении на обучение по программам бакалавриата – сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах при наличии (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы);

к) при поступлении на обучение по программам бакалавриата – сведения о намерении участвовать в конкурсе по результатам общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно (с указанием оснований для участия в конкурсе по результатам таких вступительных испытаний и перечня вступительных испытаний);

л) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);

м) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);

о) почтовый адрес и (или) электронный адрес;

п) способ возврата поданных документов (в случае не поступления на обучение и иных случаях, установленных Правилами).

46. Поступающий может внести изменения в заявление о приеме, в том числе изменить приоритеты зачисления не позднее дня завершения приема документов, установленного в соответствии с пунктом 10 Правил приема.

47. Для подачи документов, используя ЕПГУ, необходимо иметь доступ в личный кабинет портала государственных услуг. Прием документов через портал государственных услуг осуществляется в соответствии с требованиями портала

48. При подаче заявления о приеме в электронной форме посредством электронной информационной системы организации или посредством ЕПГУ подтверждение фактов, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 43 Правил приема, производится посредством внесения в заявление о приеме соответствующей отметки.

49. При подаче заявления о приеме поступающий представляет:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации);

2) документ установленного образца, указанный в пункте 5 Правил приема (в том числе может представить документ иностранного государства об образовании со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования). Поступающий может представить один или несколько документов установленного образца.

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (при наличии);

4) для поступающих, указанных в подпункте "а" подпункта 1 пункта 15 Правил приема, при намерении сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые

АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно, - документ, подтверждающий инвалидность;

5) при необходимости создания специальных условий, указанных в пункте 99 Правил приема, - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий;

6) для использования результатов централизованного тестирования (экзамена) - документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования (экзамена);

7) для использования права на прием без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, особых прав по результатам олимпиад школьников, особого преимущества (по программам бакалавриата) - документ, подтверждающий, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право;

8) для использования особых прав, установленных частями 5, 9 и 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (по программам бакалавриата), - документ (документы), подтверждающий(ие), что поступающий относится к лицам, которым предоставляется соответствующее особое право;

9) документы, подтверждающие индивидуальные достижения поступающего, результаты которых учитываются при приеме (представляются по усмотрению поступающего);

10) иные документы (представляются по усмотрению поступающего);

11) цветную фотографию поступающего 3x4.

50. Документ установленного образца представляется поступающим при подаче документов, необходимых для поступления, или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов. Свидетельство о признании иностранного образования (при необходимости) представляется не позднее дня завершения выставления на ЕПГУ отметок о

представлении в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" оригинала документа установленного образца, приема оригинала документа установленного образца, заключения договоров об оказании платных образовательных услуг, указанного в пункте 10 Правил приема.

51. Документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования (экзамена), представляется поступающим в те же сроки, что и документ установленного образца.

52. Документы, указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 47 Правил приема, принимаются организацией, если они действительны на день подачи заявления о приеме; документы, указанные в подпункте 8 пункта 47 Правил приема, - если они подтверждают особое право поступающего на день завершения приема документов, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

При подаче документов поступающий может представить документ, указанный в подпункте 8 пункта 47 Правил приема, который не подтверждает особое право поступающего на день завершения приема документов, но подтверждает это право на день подачи заявления о приеме. При этом особое право предоставляется поступающему, если не позднее дня завершения приема документов он представил документ, который подтверждает это право на указанный день.

53. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов без представления их оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ документ установленного образца считается представленным в копии, если

информация о нем подтверждена в федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении" (далее - ФРДО).

Иные документы считаются представленными в копиях, если информация о них подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

Если информация о документе установленного образца не подтверждена в ФРДО, информация об ином документе не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет указанный документ в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

Поступающие могут по своему усмотрению представить копии и (или) оригиналы документов установленного образца, информация о которых подтверждена в ФРДО, копии и (или) оригиналы иных документов, информация о которых подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

54. Заявление о приеме представляется на русском языке.

Поступающий может представить заявление о приеме на иностранном языке, если организацией установлена такая возможность.

Документы, выполненные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

55. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) поступающим в организацию одним из следующих способов:

1) представляются в организацию лично поступающим по адресу: 119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20

2) направляются в организацию через операторов почтовой связи общего пользования на адрес: 119049, г. Москва, Ленинский проспект, д. 6, стр. 20;

3) направляются в организацию в электронной форме посредством электронной информационной системы организации или на электронную почту hello.university@skillbox.ru, а также посредством ЕПГУ (в случае его использования).

АНОО ВО "Институт цифровых профессий" обеспечивает возможность представления (направления) документов, необходимых для поступления, всеми указанными способами (посредством ЕПГУ - в случае его использования).

В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

56. При подаче документов, необходимых для поступления, поступающие могут представлять оригиналы или копии (электронные образы) документов, в том числе посредством ЕПГУ (в случае его использования), без представления их оригиналов. Заверения указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме прилагаемые к нему документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

В случае использования ЕПГУ для подачи документов, необходимых для поступления, организация вправе не проводить прием указанных документов посредством электронной информационной системы организации.

57. АНОО ВО "Институт цифровых профессий" осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов, в том числе путем обращения в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

58. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение подать заявление об отзыве из АНОО ВО "Институт цифровых профессий" оригинала документа установленного образца (отметки о представлении в организацию оригинала документа установленного образца, выставленной поступающим на ЕПГУ) (далее - отзыв оригинала), заявление об отзыве из АНОО ВО "Институт цифровых профессий" поданных документов (далее - отзыв документов). Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право подать заявление об отказе от зачисления.

При отзыве оригинала поступающий не исключается из списков лиц, подавших документы, списков поступающих. При отзыве документов поступающий исключается из списков лиц, подавших документы в АНОО ВО "Институт цифровых профессий", списков поступающих в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" и не подлежит зачислению в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" (исключается из числа зачисленных). При отказе от зачисления поступающий исключается из числа зачисленных.

При поступлении в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" из поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы,

материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией.

59. При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ личное дело поступающего формируется в электронной и (или) бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных организацией из ЕПГУ и (или) представленных поступающим иными способами.

VIII. Вступительные испытания, проводимые организацией самостоятельно

60. АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно проводит:

- вступительные испытания на базе профессионального образования;

- общеобразовательные вступительные испытания для лиц, указанных в пункте 15 Правил приема;

- вступительные испытания при приеме на обучение по программам магистратуры.

Результаты вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, действительны при приеме на очередной учебный год.

Поступающий однократно сдает каждое вступительное испытание из числа указанных в настоящем пункте.

61. Вступительные испытания проводятся на русском языке, а также по решению организации - на иностранном языке.

62. Организация проводит вступительные испытания с использованием дистанционных технологий с обеспечением мер контроля и идентификации личности поступающих, гарантирующих самостоятельную сдачу вступительных испытаний и соблюдение установленных процедур их проведения.

Поступающий самостоятельно авторизуется в системе на образовательной платформе от АНОО ВО "Институт цифровых профессий" и обязуется не передавать реквизиты доступа к своей учетной записи в систему третьим лицам.

Каждое вступительное испытание начинается с идентификации личности поступающего, проводимой экзаменационной комиссией. Поступающий предъявляет для визуализации документ, удостоверяющий личность:

Для граждан РФ документами, удостоверяющими личность, являются:

- Паспорт гражданина Российской Федерации;
- Заграничный паспорт гражданина РФ;
- Свидетельство о рождении;
- Дипломатический паспорт;
- Служебный паспорт;
- Заграничный паспорт гражданина бывшего СССР;
- Удостоверение личности военнослужащего РФ;
- Временное удостоверение личности.

К документам, удостоверяющим личность лиц без гражданства в РФ и иностранцев, относятся:

- Паспорт иностранного гражданина (только для иностранцев, но не лиц без гражданства);
- Удостоверение личности лица без гражданства (документ, удостоверяющий личность лица без гражданства, но не иностранца);
- Разрешение на временное проживание (как для иностранцев, так и для лиц без гражданства).
- Вид на жительство (для иностранцев и лиц без гражданства);
- Патент (для иностранцев и лиц без гражданства);
- Удостоверение беженца – для иностранцев и лиц без гражданства.

Документ, удостоверяющий личность, предъявляется таким образом, чтобы разворот с фотографией, фамилией, именем, отчеством (при наличии), датой и местом рождения,

наименованием органа, выдавшего документ, и датой выдачи был виден четко.

Идентификация личности поступающего осуществляется перед проведением вступительного испытания путем установления визуального соответствия личности обучающегося документу, удостоверяющему личность.

63. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий правил приема, утвержденных АНОО ВО "Институт цифровых профессий", уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении правил приема. Электронная копия указанного акта направляется поступающему. Поступающие в отношении, которого составлен указанный акт, признаются не прошедшим вступительная испытание без уважительной причины.

64. Одно вступительное испытание проводится в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших необходимые документы). Для каждой группы поступающих проводится одно вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать более одного вступительного испытания в день.

65. Лица, не прошедшие вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к сдаче вступительного испытания в другой группе или в резервный день.

66. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о

нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины. Участники, нарушившие порядок проведения вступительного испытания, повторно к его сдаче в текущем году не допускаются.

67. Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте АНОО ВО "Институт цифровых профессий" не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий имеет право в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

68. По результатам вступительного испытания, проводимого АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно, поступающий имеет право подать в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

IX. Правила подачи и рассмотрения апелляций

69. Апелляцией является личное аргументированное письменное заявление поступающего о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

70. Апелляция подается в приемную комиссию одним из способов:

- лично,
- в электронно-цифровой форме посредством информационной системы АНОО ВО "Институт цифровых профессий",
- через операторов почтовой связи общего пользования,
- путем направления электронного скан образа заявления на электронную почту.

71. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

В случае подачи апелляции через операторов почтовой связи общего пользования она рассматривается только при условии ее получения АНОО ВО "Институт цифровых профессий" в сроки, установленные в первом абзаце настоящего пункта Правил приема.

72. Апелляция подается на имя председателя Апелляционной комиссии. Прием и регистрацию апелляций апелляционных заявлений осуществляет приемная комиссия.

В апелляционном заявлении указываются:

- сведения о поступающем (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),
- номер контактного телефона);
- дата вступительного испытания, по результатам которого подается апелляция;
- наименование вступительного испытания, по результатам которого подается апелляция;
- номер экзаменационного листа или иные идентификационные признаки работы в рамках вступительного испытания, если это предусмотрено соответствующей программой вступительных испытаний;

- требования поступающего, подающего апелляцию, и обоснование несогласия с результатами вступительного испытания;

- дата подачи апелляции;

- подпись поступающего (доверенного лица).

В случае если апелляцию подает доверенное лицо, к апелляционному заявлению прилагается надлежащим образом оформленная доверенность.

74. Процедура рассмотрения апелляции не является передачей вступительного испытания. При рассмотрении апелляции проверяется только правильность оценивания экзаменационной комиссией результатов вступительного испытания, или (и) наличие факта нарушения установленного порядка, или (и) правил проведения вступительного испытания, повлиявшего на оценку результата сдачи вступительного испытания поступающим. При рассмотрении апелляции запрещается дополнительный опрос поступающего с целью проверки его знаний.

75. Рассмотрение апелляций могут проводиться как в очной форме, так и с использованием дистанционных технологий (посредством видеоконференцсвязи) по решению апелляционной комиссии.

76. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

77. На заседании Комиссии имеют право присутствовать:

- ответственный секретарь приемной комиссии или его заместитель;

- председатель экзаменационной комиссии и (или) любой из ее членов, назначенный председателем экзаменационной комиссии;

- поступающий, который должен иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособным до достижения совершеннолетия. Для присутствия на заседании Комиссии родитель или законный представитель должен иметь документ, удостоверяющий его личность, и документ, подтверждающий право представлять интересы несовершеннолетнего.

78. При неявке поступающего (доверенного лица) на рассмотрение апелляции, Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию в его отсутствие.

79. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия на закрытом обсуждении простым большинством голосов принимает решение:

а) об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении оценки без изменения;

б) об удовлетворении апелляции и изменении оценки, выставленной экзаменационной комиссией (как в сторону повышения, так и понижения).

80. Решение Апелляционной комиссии оформляется протоколом. В протоколе заседания Апелляционной комиссии указываются:

- дата заседания Апелляционной комиссии;

- сведения о лицах, присутствующих на заседании Апелляционной комиссии (председателе, членах, иных лицах);

- вопросы, вынесенные на рассмотрение Апелляционной комиссии, а также результаты голосования по ним;

- резолютивная часть решений, принятых Апелляционной комиссией.

Протокол заседания Апелляционной комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании членами Апелляционной комиссии и утверждается председателем Апелляционной комиссии в день заседания Апелляционной комиссии. Внесение в протокол заседания Апелляционной комиссии изменений, дополнений или исправлений не допускается.

81. Оформленное протоколом решение Апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением Апелляционной комиссии при личном присутствии заверяется подписью поступающего (доверенного лица) в протоколе. В случае неявки поступающего (доверенного лица) на рассмотрение апелляции в протоколе делается запись об отсутствии поступающего (доверенного лица). Решение Апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) через размещение информации на официальном сайте.

В случае отказа поступающего (доверенного лица) подписать протокол председатель Апелляционной комиссии вносит в него соответствующую запись, которая удостоверяется подписями присутствующих членов Апелляционной комиссии.

82. Копия протокола хранится в личном деле поступающего.

83. Решение Апелляционной комиссии об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении оценки без изменения является окончательным и пересмотру не подлежит. Повторная подача апелляции не допускается.

84. Решение Апелляционной комиссии об удовлетворении апелляции и изменении оценки выносится на рассмотрение приемной комиссии, и в этом случае окончательным является решение приемной комиссии АНОО ВО "Институт цифровых

профессий". Измененная оценка вносится председателем Апелляционной комиссии в экзаменационный лист абитуриента и в экзаменационную ведомость.

85. Протоколы Апелляционной комиссии вместе с апелляционными заявлениями, протоколами вступительных испытаний, бланками ответов, экзаменационными работами и иными материалами передаются в приемную комиссию.

Х. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

86. При проведении вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) АНОО ВО "Институт цифровых профессий" обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее соответственно - специальные условия, индивидуальные особенности).

87. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению АНОО ВО "Институт цифровых профессий", но не более чем на 1,5 часа.

88. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

89. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

90. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

2) для слабовидящих задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

6) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме.

91. Условия, указанные в пунктах 66-69 Правил приема, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, и документа, подтверждающего инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

XI. Формирование ранжированных списков поступающих и зачисление

92. По результатам приема документов и вступительных испытаний АНОО ВО "Институт цифровых профессий" формирует отдельный ранжированный список поступающих по каждому конкурсу (далее - конкурсный список). Конкурсные списки публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ (в случае его использования) и обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 раз в день в период с 9 часов до 18 часов по местному времени (по решению организации - до более позднего времени)

93. Конкурсный список включает в себя:

- конкурсный список поступающих на обучение без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (по программам бакалавриата);

- конкурсный список поступающих на обучение по результатам ЕГЭ и (или) вступительных испытаний, проводимых АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно (далее - результаты вступительных испытаний), набравших не менее минимального количества баллов.

По программам бакалавриата зачисление поступающих на обучение по результатам вступительных испытаний проводится на места, оставшиеся после зачисления поступающих на обучение без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ, в рамках соответствующего конкурсного списка.

94. Конкурсный список поступающих на обучение без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (по программам бакалавриата), указанный в абзаце втором пункта 72 Правил приема, ранжируется по следующим основаниям:

1) по статусу лиц, имеющих право на прием без вступительных испытаний, в следующем порядке:

а) члены сборных команд, участвовавших в международных олимпиадах;

б) победители заключительного этапа всероссийской олимпиады;

в) призеры заключительного этапа всероссийской олимпиады;

г) чемпионы и призеры Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионы мира, чемпионы Европы, лица, занявшие первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

д) победители олимпиад школьников;

е) призеры олимпиад школьников;

2) для лиц, указанных в каждом из подпунктов "а" - "е" подпункта 1 настоящего пункта, - по убыванию количества баллов, начисленных за индивидуальные достижения;

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

5) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 - 4 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

95. Конкурсный список поступающих на обучение по программам бакалавриата по результатам вступительных испытаний, указанный в абзаце третьем пункта 72 Правил приема, ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной АНОО ВО "Институт цифровых профессий";

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ <34> (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

4) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта, - по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ <35> (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);

5) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 - 4 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

96. Конкурсный список по программам магистратуры ранжируется по следующим основаниям:

1) по убыванию суммы конкурсных баллов, исчисленной как сумма баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения;

2) при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию суммы баллов, начисленных по результатам вступительных испытаний, и (или) по убыванию количества баллов, начисленных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной АНОО ВО "Институт цифровых профессий";

3) при равенстве по критериям, указанным в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, - по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

97. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

1) страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код, присвоенный поступающему (при отсутствии указанного индивидуального лицевого счета);

2) по каждому поступающему без вступительных испытаний (по программам бакалавриата):

основание приема без вступительных испытаний;

количество баллов за индивидуальные достижения;

наличие преимущественных прав зачисления;

3) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

сумма конкурсных баллов (за вступительные испытания и индивидуальные достижения);

сумма баллов за вступительные испытания;
количество баллов за каждое вступительное испытание;
количество баллов за индивидуальные достижения;
наличие преимущественных прав зачисления (по программам бакалавриата);

4) при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг - наличие в организации заключенного договора об оказании платных образовательных услуг;

5) приоритет зачисления.

98. В конкурсном списке фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающих не указываются.

99. Зачисление проводится в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении (заявлениях) о приеме, согласно конкурсным спискам до заполнения установленного количества мест.

Зачисление проводится в один или несколько этапов по решению АНОО ВО "Институт цифровых профессий". На каждом этапе зачисления организация устанавливает день завершения выставления на ЕПГУ отметок о представлении в организацию оригинала документа установленного образца, приема оригинала документа установленного образца, заключения договоров об оказании платных образовательных услуг (далее - день завершения выставления отметок об оригинале и приема оригинала).

Поступающий на места для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления.

93. Поступающий на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежит зачислению в соответствии с пунктом 78 Правил приема, если по состоянию на

день завершения выставления отметок об оригинале и приема оригинала выполнены условия, указанные в одном из подпунктов настоящего пункта:

1) информация о документе установленного образца подтверждена сведениями из ФРДО либо АНОО ВО "Институт цифровых профессий", и в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" имеется заключенный договор об оказании платных образовательных услуг;

2) в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" имеется представленная поступающим заверенная копия документа установленного образца (копия, заверенная АНОО ВО "Институт цифровых профессий" на основании оригинала, предъявленного поступающим) и заключенный договор об оказании платных образовательных услуг;

3) по программам магистратуры - в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" имеется заключенный договор об оказании платных образовательных услуг.

94. В день завершения выставления отметок об оригинале и приема оригинала поступающий может поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ, представить оригинал или копию документа установленного образца, заключить договор об оказании платных образовательных услуг до установленного АНОО ВО "Институт цифровых профессий" времени.

В случае если поступающий подал заявление о приеме посредством ЕПГУ, он может поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ либо представить в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" оригинал документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования. В случае если поступающий подал заявление о приеме лично, или через оператора почтовой связи общего пользования, или посредством электронной информационной системы АНОО ВО "Институт цифровых профессий", он может представить в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" оригинал

документа установленного образца лично или через оператора почтовой связи общего пользования либо поставить отметку о представлении оригинала на ЕПГУ (если при подаче заявления о приеме он представил в организацию страховой номер индивидуального лицевого счета и согласие на передачу информации на ЕПГУ).

В случае если поступающим представлен оригинал документа установленного образца в какую-либо организацию, отметка о представлении оригинала на ЕПГУ считается недействительной.

Оригинал документа установленного образца, представленный поступающим в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" (отметка о представлении оригинала на ЕПГУ), применяется в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приеме.

95. Зачисление оформляется приказом (приказами) АНОО ВО "Институт цифровых профессий" о зачислении.

96. В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, АНОО ВО "Институт цифровых профессий" может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.

Дополнительное зачисление по программам бакалавриата по договорам об оказании платных образовательных услуг, по программам магистратуры проводится в сроки, установленные АНОО ВО "Институт цифровых профессий".

Дополнительное зачисление проводится в соответствии с правилами, установленными АНОО ВО "Институт цифровых профессий".

97. При зачислении на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг установленное количество мест может быть превышено по решению организации. При принятии

указанного решения организация зачисляет на обучение всех поступающих, набравших не менее минимального количества баллов, либо устанавливает сумму конкурсных баллов, необходимую для зачисления (далее - установленная сумма конкурсных баллов), и зачисляет на обучение поступающих, набравших не менее минимального количества баллов и имеющих сумму конкурсных баллов (сумму баллов за каждое вступительное испытание и за индивидуальные достижения) не менее установленной суммы конкурсных баллов.

98. АНОО ВО "Институт цифровых профессий" формирует сведения о зачислении на обучение в виде отдельных списков по каждому конкурсу без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) поступающих с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного поступающему, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения, оснований для приема без вступительных испытаний в соответствии с частью 4 и (или) 12 статьи 71 Федерального закона N 273-ФЗ. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания соответствующих приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

XII. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства

99. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования, в том числе за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

100. Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 47 Правил приема, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

101. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее - соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 47 Правил приема, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом", - документов, подтверждающих:

- гражданство СССР, гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления - для лиц, состоявших в гражданстве СССР;

- проживание в прошлом на территории Российского государства, Российской республики, РСФСР, СССР или Российской Федерации, соответствующую гражданскую принадлежность при выезде с этой территории и гражданскую принадлежность или отсутствие таковой на момент предъявления - для выходцев (эмигрантов);

- родство по прямой восходящей линии с указанными лицами - для потомков соотечественников;

- проживание за рубежом - для всех указанных лиц.

На соотечественников не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата, предоставляемые в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

102. Перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - вступительные испытания,

установленные для иностранных граждан) соответствует перечню, указанному в пунктах 12 и 14 Правил приема.

103. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 47 Правил приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.

104. Граждане Республики Беларусь могут по своему выбору поступать на обучение по результатам централизованного тестирования. При поступлении по результатам централизованного тестирования граждане Республики Беларусь должны предоставить сертификат с указанием результатов централизованного тестирования.

Сертификаты действительны в течение 2 лет, проверка подлинности результатов, указанных в сертификате, осуществляется на сайте Республиканского института контроля знаний (rick.by).

XIII. Особенности приема на обучение в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области

105. Раздел XIII Правил приема устанавливает отдельные положения в отношении приема на обучение в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" по программам бакалавриата и программам магистратуры в соответствии с требованиями Федерального закона от 17 февраля 2023 года №19-ФЗ «Об

особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 19-ФЗ), Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01 марта 2023 года №231 «Об утверждении особенностей приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), предусмотренных частями 7 и 8 статьи 5 Федерального закона №19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной

Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

106. Раздел XIII Правил приема регулирует прием в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" в 2025-2026 учебном году по договорам об оказании платных образовательных услуг следующих категорий (далее – лица, принимаемые в соответствии с особенностями):

1) поступающих, завершивших освоение образовательных программ среднего общего образования и успешно прошедших

государственную итоговую аттестацию на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области до дня их принятия в Российскую Федерацию;

2) лиц, прошедших государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования с особенностями, предусмотренными частью 1 статьи 5 Федерального закона №19-ФЗ;

3) лиц, которые являются постоянно проживавшими на территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области на день их принятия в Российскую Федерацию гражданами Российской Федерации;

4) лиц, признанных гражданами Российской Федерации в соответствии со статьей 5 Федерального конституционного закона от 04 октября 2022 года №5-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Донецкой Народной Республики», статьей 5 Федерального конституционного закона от 04 октября 2022 года №6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Луганской Народной Республики и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Луганской Народной Республики», статьей 5 Федерального конституционного закона от 04 октября 2022 года №7-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Запорожской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Запорожской области», статьей 5 Федерального конституционного закона от 04 октября 2022 года №8-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Херсонской области».

107. Лица, принимаемые в соответствии с особенностями, поступающие в АНОО ВО "Институт цифровых профессий", вправе представить документ об образовании или об образовании и о

квалификации, полученный в Донецкой Народной Республике, Луганской Народной Республике, Украине до дня принятия Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области в Российскую Федерацию, без представления свидетельства о признании иностранного образования.

Указанное образование признается согласно соответствию образовательных, образовательно-квалификационных уровней, установленному статьей 2 Федерального закона №19-ФЗ.

108. В случае если лица, принимаемые в соответствии с особенностями, поступающие в АНОО ВО "Институт цифровых профессий", не могут представить оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации (далее – документ установленного образца), они зачисляются на основании заявления о согласии на зачисление, в котором указана причина невозможности представления оригинала документа установленного образца.

109. Указанное заявление подается не позднее сроков и времени, указанных в пункте 10 Правил приема, и используется вместо оригинала документа установленного образца в отношении всех условий поступления, указанных в заявлении (заявлениях) о приеме на обучение.

110. При приеме на обучение в АНОО ВО "Институт цифровых профессий" лица, принимаемые в соответствии с особенностями:

1) поступающие на обучение на базе среднего общего образования вправе сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно, и (или) использовать результаты единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в качестве результатов указанных вступительных испытаний;

2) поступающие на обучение на базе среднего профессионального образования, вправе сдавать вступительные испытания на базе профессионального образования и (или) общеобразовательные вступительные испытания, проводимые АНОО ВО "Институт цифровых профессий" самостоятельно, и (или) использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний.

111. Лицам, принимаемым в соответствии с особенностями, могут быть начислены баллы за индивидуальные достижения в соответствии с разделом V Правил приема. При этом, за наличие документов об образовании и (или) об образовании и квалификации с отличием, полученных в образовательных организациях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Украине до 04 октября 2022 года начисляется такое же количество баллов, как и за наличие документов об образовании и (или) об образовании и о квалификации, выданных в образовательных организациях Российской Федерации.

112. При приеме на обучение лицам, принимаемым в соответствии с особенностями, являющимися победителями и призерами IV этапа всеукраинских ученических олимпиад, республиканской олимпиады школьников (далее – национальные олимпиады), членами сборных команд Украины, сформированных в установленном законодательством Украины порядке и участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам (далее – международные олимпиады), предоставляются особые права, указанные в пунктах 6 Правил приема.